



ZARIADENIE PRE SENIOROV

SO SÍDLOM **SÍDLISKO 1. MÁJA Č.73, VRANOV NAD TOPĽOU**

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY č. V ZARIADENÍ PRE SENIOROV

Článok I.

Zmluvné strany

Poskytovateľ sociálnej služby:

Názov: Zariadenie pre seniorov so sídlom Sídlisko 1. mája č. 73,
Vranov nad Topľou (ďalej len „Zariadenie pre seniorov“)
Sídlo: Sídlisko 1. mája č. 73, 093 01 Vranov nad Topľou
Zastúpený: Mgr. Katarínou Gálikovou, riaditeľkou Zariadenia pre seniorov
IČO: 00696366
Registračné číslo: 108
Zriaďovateľ: Mesto Vranov nad Topľou
Bankové spojenie: VÚB a.s., pobočka Vranov nad Topľou
Číslo účtu: SK51 0200 0000 0016 3977 0158
(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „poskytovateľ sociálnej služby“)

Prijímateľ sociálnej služby:

Meno a priezvisko, titul:
Adresa trvalého pobytu:
Dátum narodenia:
Rodné číslo:
Číslo Rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu:
(ďalej len „prijímateľ“ alebo „prijímateľ sociálnej služby“)

Preambula

1. Zariadenie pre seniorov so sídlom Sídlisko 1. mája č. 73, Vranov nad Topľou, IČO: 00696366 (ďalej len „ZpS“) je aj poskytovateľom sociálnej služby v Zariadení pre seniorov s miestom poskytovania Sídlisko 1. mája č. 73, 093 01 Vranov nad Topľou formou pobytovej celoročnej s cieľovou skupinou v zmysle § 35 ods. 1 zákona č. 448/2008Z.z.
2. Zmluva sa uzatvára v zmysle § 74 ods. 2 písm. e) bod 2 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“ alebo „zákon č. 448/2008 Z.z.“) a Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Vranov nad Topľou o sociálnych službách, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby poskytované mestom Vranov nad Topľou č. 168/2019 zo dňa 25.03.2019, Dodatku č. 1 od 1.8.2022, Dodatku č. 2 od 14.3.2023, Dodatku č. 3 od 1.8.2023, Dodatku č. 4 od 16.3.2024, Dodatku č. 5 od 1.9.2024, Dodatku č. 6 od 1.1.2025, Dodatku č. 7 od 1.1.2026, Dodatku č. 8 od 15.2.2026 (ďalej len „VZN č. 168/2019 v platnom znení“).

Článok II.

Predmet Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby

1. Sociálna služba v ZpS sa poskytuje na základe žiadosti prijímateľa a zmluvy uzatvorenej medzi poskytovateľom sociálnej služby a prijímateľom sociálnej služby.
2. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby v ZpS je povinná poskytovateľovi sociálnej služby na účely uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uviesť tieto údaje a predložiť tieto potvrdenia a doklady, ktoré sa považujú za žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, a ktorými sú:
 - a) meno a priezvisko, rodné číslo, ak je pridelené, dátum narodenia a adresu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba,

- b) miesto poskytovania sociálnej služby,
 - c) druh sociálnej služby a formu sociálnej služby,
 - d) začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby
 - e) potvrdenie o príjme a doklady o majetkových pomeroch fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, a osôb, ktorých príjmy sa s ňou spoločne posudzujú a spoločne započítavajú; to neplatí pre fyzickú osobu, ktorá
 - písomne vyhlási, že jej príjem a majetok postačuje na platenie úhrady za poskytovanú sociálnu službu ku dňu jej splatnosti; toto písomné vyhlásenie je prijímateľ sociálnej služby oprávnený kedykoľvek vziať späť (73a ods. 11 ods. 1 až 10 zákona 448/2008 Z.z. sa neuplatňuje).
3. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie sociálnej služby v ZpS za úhradu v zmysle ustanovení § 35 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“ alebo „zákon č. 448/2008 Z.z.“) a VZN Mesta Vranov nad Topľou č. 168/2019 v platnom znení.
 4. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení pre seniorov v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov (ďalej len zákon č. 448/2008 Z.z.) a VZN č. 168/2019 v platnom znení.
 5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať sociálnu službu prijímateľovi v zmysle ustanovení zákona o sociálnych službách. Prijímateľ sa zaväzuje prijať sociálnu službu a dodržiavať povinnosti uvedené v tejto zmluve, interné predpisy poskytovateľa a ustanovenia zákona o sociálnych službách.

Článok III.

Druh poskytovanej sociálnej služby a forma poskytovanej sociálnej služby

1. Poskytovateľ sociálnej služby v zmysle Zákona č. 448/2008 Z.z. poskytuje pobytovú sociálnu službu:
 - a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov,
 - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou (§ 35 ods. 1 písm. b) zákona č. 448/2008 Z.z.); výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je stanovená podľa stupňa odkázanosti V., určenej v Článku 14 VZN č. 168/2019 .
 - c) v prípade voľných kapacít fyzickej osobe, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnej služby (nemá vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov, resp. nie je odkázaná na sociálne služby v zariadení pre seniorov) ktorá bude platiť úhradu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených výdavkov, spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby (§ 51a zákona č. 448/2008 Z.z. posudková činnosť sa nevykonáva) za predchádzajúci kalendárny rok.
 - d) fyzickej osobe bezodkladne, ak je jej život alebo zdravie vážne ohrozené, ak fyzická osoba nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb (§ 8 ods. 8 zákona č. 448/2008 Z.z.).
2. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby v ZpS je povinná predložiť aj integrovaný posudok, ak bol vydaný, a ak ide o fyzickú osobu, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa § 35 ods. 1 písm. b), rozhodnutie obce podľa § 80 písm. c) prvého bodu (obec je správnym orgánom v konaniach bod 1 o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa § 35 ods. 1 písm. b)); to neplatí pre fyzickú osobu,

- ktorej sa má poskytovať sociálna služba bezodkladne podľa § 8 ods. 8 Zákona č. 448/2008 Z.z. ktorá bude platiť úhradu za pomoc odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je stanovená podľa stupňa odkázanosti V. určená v Článku 14. VZN č. 168/2019.
3. Sociálna služba v Zariadení pre seniorov sa poskytuje pobytovou formou (jej súčasťou je ubytovanie). Pobytová sociálna služba sa poskytuje ako celoročná sociálna služba alebo ako týždenná sociálna služba - odľahčovania služba (max. 30 kalendárnych dní v roku).

Článok IV. Vecný rozsah poskytovanej sociálnej služby

1. V ZpS sa poskytujú tieto činnosti:
 - a) odborné činnosti:
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - sociálne poradenstvo,
 - sociálna rehabilitácia,
 - b) obslužné činnosti:
 - ubytovanie, na požiadanie prijímateľa samostatné ubytovanie
 - stravovanie,
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 - c) ďalšie činnosti
 - poskytovanie osobného vybavenia – elektrospotrebiče v zmysle platného VZN, zriaďovanie televíznych prípojok pre prijímateľa sociálnej služby podľa jeho požiadaviek a pod.,
 - utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,
 - zabezpečuje záujmovú činnosť.
2. V ZpS sa poskytuje alebo zabezpečuje ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje ZpS ošetrovateľskú činnosť podľa § 22 zákona č. 448/2008 Z.z.

Článok V. Miesto a čas poskytovania sociálnej služby

1. Poskytovateľ poskytuje sociálnu službu prijímateľovi v Zariadení pre seniorov so sídlom Sídlisko 1. mája č. 73, 093 01 Vranov nad Topľou.
2. Sociálna služba sa poskytuje na neurčitý čas.
3. **Sociálna služba sa začína poskytovať odo dňa**

Článok VI. Suma úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia

1. Poskytovateľ poskytuje sociálnu službu za úhradu. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku, v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. a v súlade s VZN č. 168/2019 v platnom znení.
2. Posudzovanie príjmu a majetku prijímateľa sociálnej služby sa vykonáva podľa § 73 zákona č. 448/2008 Z.z.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu ku dňu jej splatnosti podľa svojho príjmu a majetku. Príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa posudzuje a zisťuje podľa osobitného predpisu, (zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov) ak ods. 18 a § 72a zákona č. 448/2008 Z.z. neustanovujú inak. Suma úhrady za sociálnu službu je najviac vo výške ekonomicky oprávnených výdavkov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby znížený o príjem z finančného príspevku na financovania sociálnej služby v zariadení podľa § 71 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z.z. okrem

fyzickej osoby uvedenej v Článku III. ods. 1 písm. c), (§ 80 písm. c) prvého bodu - obec je správnym orgánom v konaniach bod 1 o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa § 35 ods. 1 písm. b)), ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených výdavkov spojených s poskytovaním tejto služby.

4. Príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac predchádzajúci kalendárnemu mesiacu, v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať, ak ustanovenie § 72a ods. 2 zákona č. 448/2008 Z.z. neustanovuje inak.
5. Za majetok na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu sa považujú nehnuteľné veci a hnutel'né veci, vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 8 000 eur a peňažné úspory nad 2 000 eur.
6. Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 73 ods. 8 zákona č. 448/2008 Z.z. preukazujú na účely posúdenia majetok, ktorý vlastní v čase podania žiadosti o uzatvorenie Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a počas poskytovania sociálnej služby. Za majetok prijímateľa sociálnej služby a fyzických osôb uvedených v § 73a ods. 8 možno považovať len podiel majetku pripadajúci na tohto prijímateľa sociálnej služby a na tieto osoby. Skutočnosť, či súčet hodnoty posudzovaného majetku presahuje sumu uvedenú v bode 5 tohto článku sa preukazuje na osobitnom tlačive uvedenom v prílohe č. 4b zákona č. 448/2008 Z.z. s osvedčeným podpisom, okrem fyzickej osoby, ktorá na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o jej zdravotnom stave nemôže sama taký právny úkon urobiť.
7. Suma úhrady za sociálnu službu musí obsahovať sumu úhrady za jednotlivé odborné, jednotlivé obslužné a jednotlivé ďalšie činnosti. Úhrada za poskytnutú sociálnu službu v kalendárnom mesiaci pre prijímateľa sociálnej služby sa určuje v zmysle Článku 13 a násl. VZN č. 168/2019 v platnom znení ako súčin počtu dní v príslušnom mesiaci a dennej sadzby jednotlivo za stravovanie, za ubytovanie, za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva v rámci obslužných činností a v rámci ďalších činností za televíznu prípojku. Podrobný rozpis úhrady za poskytnutú sociálnu službu je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
8. Celková úhrada za poskytovanú sociálnu službu v kalendárnom mesiaci sa rovná súčtu výšok úhrad za stravovanie, ubytovanie, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva a za televíznu prípojku, ak VZN č. 168/2019 v platnom znení neustanovuje inak.
9. **Úhradu za poskytované sociálne služby v ZpS platí prijímateľ sociálnej služby za kalendárny mesiac, v ktorom sa prijímateľovi sociálnej služby sociálne služby v ZpS poskytujú (teda vopred za daný mesiac), a to:**
 - a) **prijímateľ, ktorého dôchodok nie je poukazovaný na účet zariadenia, hradí platby za poskytované sociálne služby 10. deň v danom mesiaci, a to:**
 - v hotovosti,
 - prevodom na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy,
 - b) **prijímateľ, ktorého dôchodok je poukazovaný na účet ZpS, hradí platby za poskytované sociálne služby 15. deň v danom mesiaci zrážkou z dôchodku.**
10. **Sociálna služba sa podľa tejto zmluvy poskytuje za úhradu mesačne nasledovne:**
 - január, marec, máj, júl, august, október, december (31 dní) ... Eur
 - apríl, jún, september, november (30 dní) ... Eur
 - február (29 dní) ... Eur
 - február (28 dní) ... Eur
11. Pri nástupe do ZpS počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ sociálnej služby za tento mesiac odo dňa nástupu do ZpS pomernú časť úhrady za poskytované sociálne služby v ZpS podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi sociálnej služby poskytujú sociálne služby v ZpS, a to pri nasledujúcej úhrade za sociálne služby v budúcom mesiaci, najneskôr však do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

12. Ak počas kalendárneho mesiaca dôjde u prijímateľa sociálnej služby k zmene poskytovaných sociálnych služieb, prijímateľ sociálnej služby je povinný zaplatiť pomernú časť úhrady za dané obdobie, v ktorom zmena nastala alebo sa prijímateľovi sociálnej služby vráti pomerná časť zo zaplatenej úhrady za poskytovanú sociálnu službu (napr. stravovanie a pod.) za dané obdobie, v ktorom zmena nastala, pri nasledujúcej úhrade za sociálne služby v budúcom mesiaci, najneskôr však do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
13. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie a za televíznu prípojku, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ sociálnej služby a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak. Za deň neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby v ZpS sa považuje každý deň, počas ktorého sa prijímateľ sociálnej služby v ZpS nezdržuje celých 24 hodín.
14. Výška úhrady v prípade prijímateľa sociálnej služby podľa § 35 ods. 1 písm. b) Zákona č. 488 /2008 Z.z. je riešená v Článku III. ods. 1 písm. b) tejto zmluvy a § 8 ods. 8 Zákona č. 488 /2008 Z.z. je riešená v Článku III. ods. 2 tejto zmluvy.

Článok VII.

Suma úhrady za sociálnu službu pri uplatnení § 73 ods. 1 až 7 zákona č. 448/2008 Z.z. a spôsob jej určenia

1. Po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi zostať mesačne z jeho príjmu najmenej **25%** sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej § 2 písm. a) zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platné v čase zisťovania príjmu alebo v čase prehodnocovania príjmu.
2. Od prijímateľa sociálnej služby nemožno požadovať úhrady za sociálnu službu ku dňu jej splatnosti, ak
 - jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v ods. 1 tohto Článku, v závislosti od druhu a formy poskytovania sociálnej služby,
 - jeho príjem a príjem fyzických osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú podľa § 73 ods. 17 zákona č. 448/2008 Z.z. nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v ods. 1 tohto Článku.
3. Prijímateľ platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak
 - jeho príjem prevyšujúci sumu ustanovenú v ods. 1 tohto Článku a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu,
 - jeho príjem a príjem fyzických osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú podľa § 73 ods. 17 zákona č. 448/2008 Z.z. je vyšší ako suma ustanovená v ods. 1 tohto Článku a príjmy prevyšujúce túto sumu nepostačujú na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
4. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba; ods. 1 sa nepoužije. Osoba podľa prvej vety môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby Zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
5. Ak od prijímateľa sociálnej služby nemožno požadovať platenie úhrady za sociálnu službu alebo jej časti ku dňu jej splatnosti z dôvodov že nemá dostatočný príjem, povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť ku dňu splatnosti úhrady za sociálnu službu, prechádza postupne na zaopatrené plnoleté deti a rodičov, ak sa ich príjem spoločne neposudzuje a spoločne nezapočítava s príjmom prijímateľa sociálnej služby. Zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom podľa prvej vety po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,65-násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom (zákon č. 601/2003 Z. z.). Na účely platenia úhrady podľa prvej vety platia ustanovenia § 73 ods. 1, 3 a 5 rovnako.

6. Ak zaopatrené plnoleté deti alebo rodičia nezaplatia úhradu za sociálnu službu alebo jej časť podľa predchádzajúceho ods., obec alebo vyšší územný celok vydá rozhodnutie v rozsahu svojej pôsobnosti o povinnosti týchto fyzických osôb zaplatiť úhradu tomuto poskytovateľovi sociálnej služby za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, od ktorého nemožno požadovať platenie úhrady za sociálnu službu alebo jej časti. Právoplatným rozhodnutím súdu o neurčení vyživovacej povinnosti zaopatreného plnoletého dieťaťa alebo rodiča voči prijímateľovi sociálnej služby sú pri rozhodovaní podľa prvej vety obec a vyšší územný celok viazaní. Na účely rozhodovania podľa prvej vety má v konaní zaopatrené plnoleté dieťa, rodič a poskytovateľ sociálnej služby podľa prvej vety postavenie účastníka konania. Prijímateľ sociálnej služby má na účely tohto rozhodovania postavenie zúčastnenej osoby.
7. Ak od prijímateľa sociálnej služby nemožno požadovať platenie úhrady za sociálnu službu alebo jej časti ku dňu splatnosti úhrady za sociálnu službu a túto nezaplatenú úhradu za sociálnu službu alebo jej zvyšnú časť nezaplatí iná osoba, zaopatrené plnoleté deti alebo rodičia, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby voči tomuto prijímateľovi sociálnej služby; ak je prijímateľ sociálnej služby nezaopatreným dieťaťom, pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby je pohľadávkou voči fyzickej osobe, ktorá má k tomuto dieťaťu vyživovaciu povinnosť. Uplatnenie nároku poskytovateľa sociálnej služby na pohľadávku podľa prvej vety nemá právne účinky, ak povinná osoba nemá v čase, v ktorom poskytovateľ sociálnej služby tento nárok uplatnil, príjem alebo majetok, z ktorého možno po použití ods. 1 až 3 tohto Článku a § 72 a 73 zákona č. 448/2008 Z.z. uspokojiť nárok poskytovateľa sociálnej služby, a to aj z časti; to platí aj na pohľadávku, ktorá trvá po zániku právneho vzťahu pri poskytovaní sociálnej služby, z ktorého táto pohľadávka vznikla.
8. Ak podľa ods. 1 tohto Článku nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom a prijímateľ zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.
9. Predchádzajúce odseky sa nepoužijú, ak sa má poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá
 - má platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených výdavkov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby,
 - písomne vyhlási, že jej príjem a majetok postačuje na platenie úhrady za poskytovanú sociálnu službu ku dňu jej splatnosti; toto písomné vyhlásenie je prijímateľ sociálnej služby oprávnený kedykoľvek vziať späť.
10. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

Článok VIII.

Podmienky zúčtovania platby, podmienky zvyšovania sumy úhrady za poskytovanie sociálnej služby

1. Zúčtovanie úhrady za poskytovanú službu – vyúčtovanie preplatku/nedoplatku na úhrade za poskytované služby sa realizuje najneskôr do posledného dňa nasledujúceho mesiaca, v ktorom k rozdielu došlo, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Spôsob vyplatenia preplatkov sa realizuje na základe dohody s prijímateľom.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že preplatok prijímateľa za sociálne služby z dôvodu jeho neprítomnosti je poskytovateľ sociálnej služby oprávnený použiť na spätnú úhradu nedoplatkov za poskytované služby.

3. Úhrada za sociálnu službu uvedenú v Článku VI. resp. VII. tejto zmluvy sa upravuje, resp. zvyšuje alebo znižuje na základe ustanovení VZN č. 168/2019 v platnom znení, prípadne na základe vydania nového VZN Mesta Vranov nad Topľou. Úhrada za sociálne služby sa upravuje, resp. znižuje alebo zvyšuje aj pri zmene podmienok, za ktorých sa poskytuje sociálna služba alebo pri zmene rozsahu poskytovania sociálnej služby. Úhrada za sociálne služby sa upravuje aj v prípade, ak sa zmení skutočnosť rozhodujúca na platenie úhrady za sociálnu službu v priebehu poskytovanej sociálnej služby. Zmluvné strany v tomto prípade sú povinné uzatvoriť Dodatok k Zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
4. Ak sa zmení skutočnosť rozhodujúca na platenie úhrady za sociálnu službu v priebehu poskytovania sociálnej služby, príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac, v ktorom nastala zmena tejto skutočnosti. Táto zmena skutočnosti rozhodujúcej na platenie úhrady za sociálnu službu ovplyvní výšku úhrady za sociálnu službu až v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.
5. Za zmenu skutočnosti, ktorá má rozhodujúci vplyv na platenie úhrady za sociálnu službu, sa na účely zákona č. 448/2008 Z.z. nepovažuje zníženie mesačného príjmu alebo zvýšenie mesačného príjmu najviac o sumu 5,00 Eur (päť eur). To neplatí, ak sa jedná o nepravidelný príjem a ten sa zisťuje podľa odseku § 73 ods. 15 zákona č. 448/2008 Z.z..
6. Na účely prehodnocovania príjmu podľa zákona č. 448/2008 Z.z. poskytovateľ sociálnej služby vyzve fyzickú osobu predložiť doklady o výške príjmu.
7. Pri zisťovaní pravidelného príjmu za kalendárny mesiac sa započítavajú príjmy, ktoré patrili a boli vyplatené posudzovanej fyzickej osobe a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú za obdobie kalendárneho mesiaca.
8. Pri zisťovaní nepravidelného príjmu alebo pri prehodnocovaní nepravidelného príjmu za kalendárny rok sa započítavajú príjmy, ktoré patrili a boli vyplatené posudzovanej fyzickej osobe a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú, za obdobie január až december kalendárneho roka.
9. V prípade poskytnutia príspevku prijímateľovi sociálnej služby z mesta/obce na čiastočnú úhradu sumy za poskytovanie pobytových sociálnych služieb sa tento príspevok prednostne použije na úhradu vzniknutých pohľadávok za poskytovanie sociálnej služby. Ak u prijímateľa sociálnej služby nebude evidovaná pohľadávka za poskytovanie sociálnej služby, tento príspevok bude prevedený na bankový účet, z ktorého je platená úhrada za poskytované služby, respektíve mu bude vyplatený v hotovosti.

Článok IX.

Počet odoberaných jedál

1. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný poskytovať celodenné stravovanie, za ktoré sa považujú raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá; pri diabetickej diéte, pri bielkovinovej diéte a pri výživnej diéte tri vedľajšie jedlá.
2. Stravovanie je poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Stravná jednotka na deň na prijímateľa pobytovej sociálnej služby v ZpS s počtom odoberaných jedál zodpovedajúcich celodennému stravovaniu raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá je 4,50 €.
3. Výška úhrady za stravovanie v ZpS na deň na prijímateľa sa určí podľa počtu odoberaných jedál a výšky stravej jednotky.
4. Prijímateľ sociálnej služby v zariadení s celoročnou pobytovou sociálnou službou alebo týždennou pobytovou sociálnou službou s poskytovaním stravovania je povinný odobrať v rámci tejto sociálnej služby aspoň dve jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že počet odoberaných jedál prijímateľom sociálnej služby bude Prijímateľ sociálnej služby bude odoberať:

6. Povinnosť prijímateľa v zariadení s poskytovaním stravovania odobrať v rámci tejto sociálnej služby jedlo ustanovená v ods. 4. tohto článku sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý nie je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy podľa prílohy č. 3 prvého bodu zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov a pri úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť podľa prílohy č. 4 časti II písm. a) až d) a f) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov, nebol pozbavený spôsobilosti na právne úkony a jeho spôsobilosť na právne úkony nebola obmedzená, ak má toto zariadenie vytvorené priestorové podmienky, materiálne podmienky a hygienické podmienky na prípravu stravy týmto prijímateľom.

Článok X.

Podmienky prerušenia poskytovania sociálnej služby

1. Každý prijímateľ sociálnej služby má nárok na prerušenie poskytovania sociálnych služieb. Prijímateľ sociálnej služby je povinný nahlásiť povolené prerušenie poskytovania sociálnych služieb písomne minimálne jeden deň vopred pred plánovaným prerušením. Za prerušenie poskytovania sociálnej služby sa považuje hospitalizácia, kúpeľná liečba alebo pobyt mimo ZpS na žiadosť prenajímateľa v trvaní najmenej 24 hod.
2. Pri celodennej hospitalizácii, celodenného ošetrovania v zdravotníckom zariadení, kúpeľnej liečbe a vopred ohlásenom a schválenom prerušení na žiadosť prijímateľa sociálnej služby sa vráti pomerná časť zo zaplatenej úhrady za poskytovanú sociálnu službu (stravovanie, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, elektrospotrebiče a ďalšie činnosti) pri nasledujúcej úhrade za sociálne služby v budúcom mesiaci, najneskôr však do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
3. V prípade, že prijímateľ sociálnej služby preruší sociálnu službu bez ohlásenia a povolenia zo strany ZpS (nevzťahuje sa na neplánované hospitalizácie a ošetrovania), zaplatená úhrada za poskytované sociálne služby v ZpS sa nevracia., prijímateľ sociálnej služby platí úhradu ako za poskytnutú sociálnu službu.

Článok XI.

Ukončenie poskytovania sociálnej služby

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby sa končí:

- a) písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
- b) výpoveďou zo strany prijímateľa
- c) výpoveďou zo strany poskytovateľa sociálnej služby za splnení podmienok uvedených v zákon č. 448/2008 Z.z.,
- d) smrťou prijímateľa sociálnej služby,
- e) uplynutím doby odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.

Článok XII.

Dôvody jednostrannej výpovede

1. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu; výpovedná lehota je 30 dní. Výpovedná lehota podľa prvej vety začína plynúť dňom doručenia výpovede.
2. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby len z týchto dôvodov:

- a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady;
 - b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí Dodatok k Zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa § 74 ods.9 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov, t.j. v prípade ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu,
 - c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na Zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmú nevýhodu, sociálna služba, ktorá sa prijímateľovi sociálnej služby poskytuje, nie je druhom sociálnej služby uvedeným v integrovanom posudku,
 - d) sociálna služba, ktorá sa prijímateľovi sociálnej služby poskytuje, nie je druhom sociálnej služby uvedeným v integrovanom posudku,
 - e) prijímateľ sociálnej služby bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov, za vážny dôvod sa považuje najmä pobyt v zdravotníckom zariadení.
3. Ak poskytovateľ sociálnej služby prestane spĺňať podmienky na poskytovanie sociálnej služby, alebo ak vyšší územný celok rozhodne o zákaze poskytovať sociálnu službu, poskytovateľ sociálnej služby je povinný jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby.
 4. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodov podľa ods. 2 písm. a) po doručení
 - a) písomného upozornenia na možnosť výpovede z tohto dôvodu do vlastných rúk
 - prijímateľovi sociálnej služby,
 - zákonnému zástupcovi prijímateľa sociálnej služby,
 - opatrovníkovi ustanovenému prijímateľovi sociálnej služby súdom,
 - b) kópie písomného upozornenia na možnosť výpovede z tohto dôvodu do vlastných rúk dôverníkovi.
 5. Pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je poskytovateľ povinný doručiť do vlastných rúk
 - a) písomnú výpoveď s uvedením
 - prijímateľovi sociálnej služby,
 - zákonnému zástupcovi prijímateľa sociálnej služby,
 - opatrovníkovi ustanovenému prijímateľovi sociálnej služby súdom,
 - b) kópie výpovede s uvedením dôvodu dôverníkovi.
 6. Poskytovateľ sociálnej služby vypovie jednostranné zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodov podľa ods. 2
 - a) písm. d), výpovedná lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní; výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená prijímateľovi sociálnej služby,
 - b) písm. a), b) a d), sú obec a vyšší územný celok v rámci svojej pôsobnosti povinní v spolupráci s poskytovateľom sociálnej služby zabezpečiť fyzickej osobe nevyhnutné podmienky na zabezpečenie základných životných potrieb, ak si ich nevie zabezpečiť sama,
 - c) písm. c), prijímateľovi sociálnej služby musí byť zabezpečené poskytovanie sociálnej služby rovnakého druhu a za porovnateľných podmienok u iného poskytovateľa sociálnej služby, a to

7. Dĺžka výpovednej lehoty v závislosti od dôvodu výpovede:

- **Hrubé porušovanie povinností, obmedzenie prevádzky, nevyužívanie služby:** Pri výpovedi z dôvodov hrubého porušovania povinností, podstatného obmedzenia prevádzky alebo nevyužívania služby je výpovedná lehota 1 kalendárny mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená prijímateľovi.
 - **Neuzavretie dodatku k zmluve:** Pri výpovedi z dôvodu neuzavretia dodatku k zmluve je výpovedná lehota 30 kalendárnych dní a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola písomná výpoveď doručená prijímateľovi. Poskytovateľ je oprávnený písomne vypovedať zmluvu z tohto dôvodu až po márnom uplynutí lehoty na uzavretie dodatku k zmluve, ak nedošlo k jeho uzatvoreniu z dôvodov na strane prijímateľa.
 - **Nesúlad sociálnej služby s integrovaným posudkom:** Ak poskytovaná sociálna služba nie je druhom sociálnej služby uvedeným v integrovanom posudku a ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby, výpovedná lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní. Poskytovateľ je povinný vopred písomne oznámiť prijímateľovi začiatok plynutia výpovednej lehoty.
8. Pri jednostrannom vypovedaní Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je poskytovateľ sociálnej služby povinný doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Uplynutím výpovednej doby zmluvný vzťah zaniká.
9. Pri ukončení zmluvného vzťahu ku dňu ukončenia zmluvného vzťahu je prijímateľ sociálnej služby povinný vysporiadať si všetky vzťahy s poskytovateľom sociálnej služby.
10. Zmluvný vzťah zaniká smrťou prijímateľa sociálnej služby. V tomto prípade si uplatňuje poskytovateľ sociálnej služby svoje pohľadávky voči prijímateľovi sociálnej služby v dedičskom konaní.

Článok XIII.

Práva a povinnosti prijímateľa sociálnej služby

1. Prijímateľ sociálnej služby je jedinečná osobnosť a má právo, aby boli rešpektované jeho osobné potreby, túžby a prania a aby sa s ním zaobchádzalo s úctou a dôstojne za každých okolností.
2. Prijímateľ sociálnej služby má právo:
 - žiť v bezpečnom a príjemnom prostredí, v ktorom sa mu poskytuje sociálna služba orientovaná na podporu a stimuláciu s cieľom umožniť každému prijímateľovi plnohodnotný život, rozvoj jeho schopností, zručností, udržanie čo najvyššej možnej miery sebestačnosti.
 - na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabráňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti,
 - realizovať svoje občianske a prirodzené práva s prihliadnutím na svoje schopnosti, hlavne na schopnosť uvedomiť si svoje práva a rozpoznať následky svojho konania. Každý prijímateľ má právo na zabezpečenie komplexnej zdravotníckej, ošetrovateľskej, opatrovateľskej a rehabilitačnej starostlivosti, má právo na prístup k ďalším službám – možnosť nákupu podľa vlastného výberu, návšteva kultúrnych a športových podujatí,
 - na zabezpečenie dostupnosti informácií v jeho zrozumiteľnej forme a druhu, mieste, cieľoch a spôsobe poskytovania sociálnej služby, o úhrade za sociálnu službu a o cieľovej skupine, ktorej je poskytovaná,

- na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného kontaktu, telefonického kontaktu, písomného kontaktu alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov,
 - na nenarušovanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu jeho života, zdravia alebo majetku, na ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia,
 - podieľať sa na určovaní životných podmienok v zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov sociálnej služby pri úprave domáceho poriadku, pri riešení vecí súvisiacich s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnych služieb a výbere aktivít vykonávaných vo voľnom čase,
 - právo na prístup k osobným záznamom, právo nazerať do svojich osobných spisov a robiť si z nich výpisky,
 - nazerať do svojich osobných spisov a robiť si z nich výpisy.
 - na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom sociálnej služby pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou,
 - na určenie dôverníka; dôverníkom sa môže stať fyzická osoba, ktorá s určením za dôverníka písomne súhlasí a je spôsobilá na právne úkony; na určenie dôverníka sa nevyžaduje súhlas opatrovníka. Poskytovateľ sociálnej služby alebo zamestnanec poskytovateľa sociálnej služby nemôže byť ustanovený za opatrovníka prijímateľa sociálnej služby v zariadení, v ktorom prijímateľovi sociálnej služby poskytuje sociálnu službu. Obmedzenie podľa prvej vety neplatí, ak štatutárny orgán poskytovateľa sociálnej služby alebo zamestnanec poskytovateľa sociálnej služby je blízka osoba prijímateľa sociálnej služby,
 - má právo opustiť priestory ZpS pokiaľ mu to dovoľuje jeho zdravotný stav po ohlásení skutočnosti, že opúšťa priestory ZpS, v prípade ak by vznikli nejaké prekážky alebo nepríjemnosti pri pobyte mimo areál ZpS to ihneď telefonicky alebo iným vhodným spôsobom ohlásiť ZpS.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný:
- dodržiavať pravidlá osobnej hygieny (umývanie, čistenie chrupu, kúpanie a pod.),
 - dodržiavať Poriadok spolunažívania v ZpS, správať sa voči zamestnancom ZpS a ostatným prijímateľom sociálnej služby slušne a úctivo a v súlade s dobrými mravmi, neobťažovať iných prijímateľov sociálnej pomoci, nevstupovať do izieb iných prijímateľov sociálnej služby pokiaľ si to neprajú, nevyrušovať iných prijímateľov sociálnej služby nevhodným správaním (krikom, hlučným správaním a pod.)
 - upozorniť zodpovedných zamestnancov ZpS na zdravotné ťažkosti,
 - dodržiavať zákaz fajčenia podľa zákona č. 377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov v znení neskorších predpisov, fajčiť iba vo vyhradených priestoroch,
 - po určení dôverníka:
 - bezodkladne oznámiť osobné údaje dôverníka v rozsahu meno, priezvisko a titul, adresa trvalého alebo prechodného pobytu, rodné číslo, ak je pridelené, dátum narodenia ,telefónne číslo a elektronická adresa, po určení dôverníka doručiť kópiu písomného súhlasu fyzickej osoby s určením za dôverníka,
 - oznámiť zmeny údajov a skutočností uvedených ohľadom dôverníka.
 - oznámiť mestu alebo obci do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a poskytovateľovi zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na platenie úhrady za sociálnu službu.
 - platiť úhradu za sociálnu službu v poskytovateľom stanovenej výške a v termíne splatnosti dohodnutých v tejto zmluve,

- prijímateľ a fyzické osoby uvedené v § 73 ods. 10 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov sú povinní poskytovateľovi oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na platenie úhrady za sociálnu službu, a umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku. Ak prijímateľ a fyzické osoby uvedené v § 73 ods. 10 nesplnia povinnosť podľa prvej vety, § 73 ods. 1 až 8 a 10 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov sa na účely platenia úhrady za sociálnu službu nepoužije.
- nepoškodzovať a chrániť majetok ZpS, včas informovať zodpovedných zamestnancov o vzniknutých škodách na majetku ZpS,
- na výzvu kompetentných orgánov zúčastniť sa opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom zdravotníckym pracovníkom podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov. Ak sa prijímateľ tohto posúdenia nezúčastní, konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa zastaví alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na sociálnu službu.

Článok XIV.

Práva a povinnosti poskytovateľa sociálnej služby

1. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní sociálnej služby:
 - poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni,
 - prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby, aktivizovať prijímateľa podľa jeho schopností a možností, spolupracovať s rodinou, mestom (obcou) a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa sociálnej služby poskytovanej v zariadení s celoročnou pobytovou formou do prirodzeného rodinného prostredia alebo komunitného prostredia s prednostným poskytovaním sociálnej služby terénou formou, ambulantnou formou alebo týždennou pobytovou formou, a to so súhlasom prijímateľa sociálnej služby a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu,
 - dodržiavať a postupovať podľa § 10 zákona č. 448/2008 Z.z. pri používaní prostriedkov netelesného a telesného obmedzenia,
 - plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby, viesť písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby (ďalej len „individuálny plán“). Ak je prijímateľ sociálnej služby fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, súčasťou individuálneho plánu je aj program sociálnej rehabilitácie,
 - pri celoročnej pobytovej formy sociálnej služby je povinný uzatvoriť písomnú dohodu o úschove cenných vecí, ak ho o úschovu cenných vecí prijímateľ sociálnej služby požiada.
2. Poverený zamestnanec poskytovateľa sociálnej služby má právo v zariadení vstúpiť do obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti aj bez súhlasu prijímateľa, ktorému sa v nej poskytuje ubytovanie, ak vec neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia alebo majetku tejto fyzickej osoby, na ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.

Článok XV.

Záverečné ustanovenia

1. Všetky právne vzťahy a povinnosti výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov a VZN č. 168/2019 v platnom znení a touto zmluvou.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, tieto skutočnosti sa zmenia Dodatkom k Zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Dodatok musí mať písomnú formu, musí byť očíslovaný a podpísaný oboma zmluvnými stranami.
3. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu podľa § 73 Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť Dodatok k Zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom začatia poskytovania sociálnej služby.
5. **Prijímateľ sociálnej služby prehlasuje, že bol oboznámený s internými predpismi Zariadenia pre seniorov so sídlom Sídlisko 1. mája č. 73, Vranov nad Topľou (napr. Poriadok spolunažívania a pod.). Prijímateľ sociálnej služby sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia interných predpisov Zariadenia pre seniorov.**
6. **Prijímateľ sociálnej služby prehlasuje, že Zmluva o poskytovaní sociálnej služby je uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný**
7. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, vyjadruje ich slobodnú vôľu, ich vôľa je určitá a ničím neobmedzená, a výslovne prehlasujú že táto zmluva nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok.
8. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z toho 1 dostane prijímateľ sociálnej služby a 1 poskytovateľ.
9. Prijímateľ sociálnej služby výslovne súhlasí s tým, aby pre potreby tejto zmluvy boli použité jeho osobné údaje v rozsahu meno a priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, bydlisko a pod.
10. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí Výpočtový list.

Vo Vranove nad Topľou, dňa ...

Prijímateľ sociálnej služby

Za poskytovateľa sociálnej služby

.....
meno a priezvisko

.....
Mgr. Katarína Gáliková
riaditeľka ZpS

Vypracovala a za správnosť zodpovedá: